

Auvergne-Rhône-Alpes Orientation

Chef de projets informatiques (H/F)

CDD 18 mois

Auvergne-Rhône-Alpes Orientation (ARAO), association loi 1901 et comprenant 85 salariés a été créée à l'initiative de la Région Auvergne-Rhône-Alpes dans le cadre des nouvelles compétences qui lui ont été transférées en matière d'information sur l'orientation. Au cœur de l'action **d'Auvergne-Rhône-Alpes-Orientation**, il y a la volonté de favoriser la découverte et la promotion des métiers et de transmettre une information de qualité sur les formations, les secteurs d'activité et les débouchés professionnels dans notre région.

Pour renforcer nos équipes, nous recrutons un/une : **chef de projets informatiques en CDD de 18 mois.**

Devenez chef de projets informatiques chez Auvergne-Rhône-Alpes Orientation !

Auvergne-Rhône-Alpes Orientation est composée de 5 Directions Opérationnelles. Sous la responsabilité du DAF, vous intégrerez une équipe SI également composée d'un responsable SI, d'un administrateur systèmes et de deux alternants.

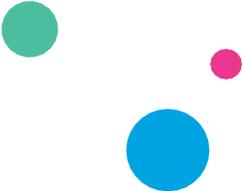
La direction administrative et financière a pour mission principale de définir et coordonner l'ensemble des fonctions ressources et transversales de l'association, dont le système d'information.

Le ou la chef de projets informatiques assure la mise en œuvre opérationnelle de l'ensemble des projets informatiques de l'association.

En tant que **Chef de projets informatiques** vous aurez comme principales missions :

Gestion des projets informatiques :

- **Définition et planification du projet**
- **Planification du projet**
- **Gestion des ressources et des risques**
- **Management de parties prenantes (prestataires, équipe interne etc.)**
- **Accompagnement au déploiement**
- **Evaluation du projet**
- **Après-projet (correctifs et évolutions)**



PROFIL RECHERCHE :

Vous avez déjà mis en place **des applications ou un ERP**.
Vous maîtrisez les **environnements Cloud Microsoft** et vous avez idéalement une formation ou de l'expérience **en développement logiciel**.

Savoir-faire :

- Vous maîtrisez des outils collaboratifs ;
- Vous êtes capable de planifier, d'anticiper et prioriser vos tâches ;
- Vous savez manager des prestataires ;
- Vous disposez de fortes compétences rédactionnelles ;
- Vous connaissez des méthodes d'accompagnement au changement ;
- Vous êtes sensibles à la sécurité et la RGPD.

Optionnel :

- Vous êtes titulaire d'un permis B ;
- Vous connaissez les principes de la commande publique et de la gestion financière.

Savoir-être :

- Vous êtes autonome et force de propositions ;
- Vous êtes curieux et débrouillard ;
- Vous aimez travailler avec et pour les autres ;
- Vous recherchez le consensus tout en étant force de persuasion.

POSTE PROPOSE :

- **CDD de 18 mois**
- **Temps de travail :** Temps plein 37h / semaine
- **Jours travaillés :** Du lundi au vendredi
- **Lieux d'exercice :** Poste basé à Lyon 2e avec des déplacements sur les sites de Charbonnières, Clermont-Ferrand et occasionnels en région.
- **Et :** RTT, Mutuelle + tickets restaurant + participation aux transports collectifs.

CV à envoyer à l'adresse mail suivante :
recrutement@auvergnerhonealpes-orientation.fr